

R-103-2016

**RAPPORT DU C.C.E.
DU 20^e JUIN 2016**

Le conseil ayant pris connaissance du procès-verbal de la réunion du comité consultatif en environnement tenue le 20^e juin 2016 ;

En conséquence, il est proposé par madame Annie Houle, appuyé par monsieur Michel Robert et unanimement résolu que le conseil accepte le dépôt du rapport.

R-104-2016

**RAPPORT DU C.C.U.
DU 22 JUIN 2016**

Le conseil ayant pris connaissance du procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme tenue le 22 juin 2016 ;

En conséquence, il est proposé par madame Annie Houle, appuyé par monsieur Michel Robert et unanimement résolu que le conseil accepte le dépôt du rapport.

R-105-2016

**RAPPORT DU C.C.I. / TOURISME SAINT-MARC
DU 29 JUIN 2016**

Le conseil ayant pris connaissance du procès-verbal de la réunion du comité de concertation et d'implantation du tourisme Saint-Marc tenue le 29 juin 2016 ;

En conséquence, il est proposé par madame Annie Houle, appuyé par monsieur Michel Robert et unanimement résolu que le conseil accepte le dépôt du rapport.

R-106-2016

**APPUI ET CONTRIBUTION FINANCIÈRE
CARREFOUR JEUNESSE EMPLOI DE LA VALLÉE-DU-RICHELIEU
TRAVAILLEUR DE RANG**

Il est proposé par monsieur Pascal Smith, appuyé par monsieur Michel Robert et unanimement résolu que le conseil municipal appui la demande d'aide financière du Carrefour jeunesse emploi à la Politique de soutien aux communautés rurales de la M.R.C. de la Vallée-du-Richelieu dans son projet *Travailleur de rangs pour les municipalités rurales de la M.R.C. de la Vallée-du-Richelieu* ;

Il est également résolu que le conseil municipal appui ce projet par une contribution de prêt de locaux sur le territoire de la municipalité de Saint-Marc-sur-Richelieu.

R-107-2016

REPORT POUR LA DATE DU DÉPÔT DU RÔLE

Considérant que la firme Évimbec présente une demande d'extension afin de reporter la date du dépôt du nouveau rôle d'évaluation pour la municipalité de Saint-Marc-sur-Richelieu le ou avant le 1^{er} novembre 2016 ;

Considérant que cette demande est faite conformément à l'article 71 de la loi sur la fiscalité municipale ;

Considérant que cette demande de délai est requise compte tenu que le rôle à déposer le sera en format modernisé tel que prescrit par les règlements du ministère des Affaires municipale et de l'Occupation du territoire (MAMOT) ;

Considérant que les procédures de conversion sont complexes et vont nécessiter des validations plus approfondies afin d'éviter que surviennent des anomalies et des écarts non justifiés dans les valeurs ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Yvon Forget, appuyé par monsieur Daniel Bouchard et unanimement résolu que le conseil accepte le report relativement au dépôt du nouveau rôle d'évaluation le ou avant le 1^{er} novembre 2016.

**R-108-2016 SERVICES PROFESSIONNELS – PLURITEC
 PROJET D'EAUX USÉES
 DANS LES SECTEURS DE L'ANSE ET DES TERRASSES**

Considérant le rapport des honoraires professionnels au montant de 81 103.37\$ pour services rendus en date du 21 mai 2016 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Yvon Forget, appuyé par monsieur Daniel Bouchard et unanimement résolu que le conseil accepte la facture d'honoraires et autorise la directrice générale à effectuer le paiement, tel que demandé.

R-109-2016 CONGRÈS DE LA F.Q.M.

Considérant que le congrès de la F.Q.M. se tiendra du 29 septembre au 1^{er} octobre 2016 à Québec ;

En conséquence, il est proposé par madame Annie Houle, appuyé par monsieur Yvon Forget et unanimement résolu que le conseil autorise Madame Eve-Marie Grenon, Messieurs Jean Murray et Michel Robert à participer à ce congrès annuel et ce au frais de la municipalité.

**R-110-2016 CONCILIATION BANCAIRE
 RAPPORT BUDGÉTAIRE TRIMESTRIEL
 AU 30 JUIN 2016**

Le conseil ayant pris connaissance des états budgétaires et de la conciliation bancaire pour le trimestre se terminant le 30 juin 2016 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Michel Robert, appuyé par madame Eve-Marie Grenon et unanimement résolu que ces rapports sont acceptés tel que déposés.

R-111-2016 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par monsieur Yvon Forget, appuyé par monsieur Daniel Bouchard et unanimement résolu que la séance est levée.

Jean Murray
Maire

Sylvie Burelle
Directrice générale et secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je soussignée, certifie que la municipalité a les fonds nécessaires pour rencontrer les dépenses faites ou engagées par les résolutions R-100-2016, R-106-2016, R-107-2016, R-108-2016 et R-109-2016.

Donné à Saint-Marc-sur-Richelieu, ce 5^e jour de juillet 2016.

Sylvie Burelle
Directrice générale et secrétaire-trésorière