

**PROCÈS-VERBAL
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
TENUE CE 9^e JOUR DE JANVIER 2024 À 19H30**

Étaient présents : Monsieur Alain Lavallée, maire
Monsieur John Bradley, conseiller
Monsieur Yvon Forget, conseiller
Monsieur Réal Déry, conseiller
Madame Marie-Claude Racine, conseillère
Monsieur Maurice Rolland, conseiller

Était absent : Monsieur Ghislain Henri, conseiller

Madame Sylvie Burelle, directrice générale et monsieur Yvon Tardy, directeur des services techniques assistaient également à la séance.

R-1-2024 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Marie-Claude Racine, appuyé par monsieur Maurice Rolland et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

R-2-2024 Adoption du procès-verbal du 12 décembre 2023

Les membres du conseil ayant pris connaissance du rapport du procès-verbal de la séance régulière tenue ce 12 décembre 2023 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Réal Déry, appuyé par monsieur Yvon Forget et unanimement résolu que le procès-verbal du 12 décembre 2023 soit accepté tel que déposé.

R-3-2024 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du budget 2024

Les membres du conseil ayant pris connaissance du rapport du procès-verbal de la séance extraordinaire du budget tenue ce 20^e jour de décembre 2023 ;

En conséquence, il est proposé par madame Marie-Claude Racine, appuyé par monsieur Maurice Rolland et résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du budget 2024 tenue le 20^e jour de décembre 2023 soit accepté tel que déposé.

R-4-2024 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil du 20 décembre 2023

Les membres du conseil ayant pris connaissance du rapport du procès-verbal de la séance extraordinaire du budget tenue ce 20^e jour de décembre 2023 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Réal Déry, appuyé par monsieur Maurice Rolland et unanimement résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 20^e jour de décembre 2023 soit accepté tel que déposé.

R-5-2024 Comptes de la période

Lecture est faite de la liste des comptes de la période;

En conséquence, il est proposé par monsieur John Bradley, appuyé par monsieur Yvon Forget et unanimement résolu que cette liste des comptes, d'une somme de 238 590.56 \$ soit acceptée tel que déposée.

R-6-2024 Point de service de la SPCA Roussillon

Acceptation de l'offre de service pour la création d'un point de service de la SPCA Roussillon dans les anciens locaux de la RISAVR.

Considérant l'offre de la SPCA Roussillon de récupérer les locaux de la RISAVR afin d'y mettre en place un point de service pour la gestion animalière ;

Considérant que cette offre a été faite aux neuf municipalités ayant mandaté la SPCA Roussillon pour assurer la gestion animalière sur leur territoire respectif, soit :

- McMasterville
- Verchères
- Varennes
- Saint-Mathieu-de-Beloeil
- Belœil
- Saint-Amable
- Saint-Marc-sur-le-Richelieu
- Mont-Saint-Hilaire
- Otterburn park

Considérant que cette offre a été faite pour 1 \$ par habitant pour la 1^{re} année et 1,50 \$ pour les années subséquentes au contrat autorisé par la résolution numéro R-185-2023 ;

Considérant que la création d'un point de service dans les locaux qu'occupait la RISAVR constitue un avantage indéniable pour nos citoyens.

En conséquence, il est proposé par monsieur Réal Déry, appuyé par monsieur Yvon Forget et unanimement résolu d'accepter l'offre de service de la SPCA Roussillon afin de créer un point de service pour la gestion animalière dans les anciens locaux de la RISAVR telle que décrite ci-dessous :

- Prise en charge des animaux errants et trouvés par les citoyens.
- Prise en charge des animaux abandonnés par les citoyens.
- Centre d'adoption pour chats.
- Achat ou renouvellement de licences pour animaux.
- Réclamation d'animaux par leur propriétaire (dans la mesure où celui-ci n'a pas déjà été transféré à Delson)
- Transport des animaux entre les locaux de Delson et ceux de St-Mathieu-de-Beloeil au moins une fois par jour.
- Les revenus générés par la tenue du point de service demeureront à la SPCA Roussillon.
- Les modifications nécessaires aux locaux ainsi que tous les investissements en équipement seront à la charge de la SPCA Roussillon.

En contrepartie, la municipalité de Saint-Marc-sur-Richelieu accepte de verser la somme de 1 \$ par habitant pour 2024 et 1,50 \$ par habitant par année pour les 4 années suivantes prévues au contrat initial autorisé par la résolution numéro R-185-2023.

Que cette acceptation soit conditionnelle à ce que les neuf municipalités, ci-haut énumérées, ayant mandaté la SPCA Roussillon acceptent ladite offre.

**R-7-2024 Conciliation bancaire et rapport budgétaire trimestriel
31 décembre 2023**

Le conseil ayant pris connaissance des états budgétaires et de la conciliation bancaire pour le trimestre se terminant le 31 décembre 2023 ;

En conséquence, il est proposé par monsieur John Bradley, appuyé par monsieur Maurice Rolland et unanimement résolu d'accepter le dépôt des rapports tels que présentés, en considérant que ces montants peuvent varier d'ici la préparation des états financiers effectués par les vérificateurs externes.

R-8-2024 Levée de la séance

Il est proposé par monsieur Réal Déry, appuyé par monsieur Maurice Rolland et unanimement résolu que la séance soit levée.



Alain Lavallée
Maire



Sylvie Burelle
Greffière-trésorière et directrice générale

Certificat de disponibilité

Je soussignée, certifie que la municipalité a les fonds nécessaires pour rencontrer les dépenses faites ou engagées par les résolutions R-5-2024 et R-6-2024.

Donné à Saint-Marc-sur-Richelieu, ce 10^e jour de janvier 2024.



Sylvie Burelle
Greffière-trésorière et directrice générale